

A féléves feladat tartalma

Az Access alkalmazás elkészítésének lépései:

- a modellhez szükséges táblák szerkezetének elkészítése,
- táblák összekapcsolása,
- adatokkal való feltöltés
(annyi adat legyen a táblákban, hogy a program működése jól követhető legyen),
- lekérdezések megtervezése: többtáblás, feltételes, paraméteres, összesítő, lekérdezések, statisztikák, stb. (min. 15),
- diagramok készítése az eredmények (kimutatások) szemléltetéséhez,
- táblák adatokkal való feltöltéséhez űrlapok
(jól érthető feliratok, kombinált listák, parancsgombok, vezérlőelem-csoportok, stb.),
- megjelenítésekhez, keresésekhez, lekérdezésekhez olyan űrlapok készítése, amelyeken keresztül az adatok jól kezelhetők,
- jelentések készítése,
- többszintű menürendszer.

A beadandó feladat (alkalmazás dokumentáció) kötelező vázlatpontjai:

Az előző féléves dokumentáció –

a szükséges kiegészítésekkel, módosításokkal, javításokkal

1. A program használatának leírása, specialitások
2. Az adattáblák felhasználásának lépései, aktualizálások (idő-, eseményvezérelt, stb.)
3. Lekérdezések, feldolgozások megoldási módjának részletes leírása
 - átfogó jellegű lekérdezések, kigyűjtések, statisztikák, stb. felsorolása
(minimum 15, lehetőleg sokféle, összehangolva az adattáblákkal és a kitűzött célokkal)
4. Az eredmények szemléltetése diagramokkal
5. Továbbfejlesztési lehetőségek.

A feladat terjedelme kb. 10 oldal.

Az adatbázis-kezelő Access alkalmazás (jelszavas védelem nélkül, nem írásvédett verzióban) és az alkalmazás dokumentációja (word formátumban) elektronikusan a gyakorlatvezető e-mail címére elküldve adható be.

A fájl elnevezése legyen: Vezetéknév_neptunkód